

## **Procès verbal de la séance de Conseil Communautaire du Judi 11 Avril 2024 à 20h30**

L'an deux mille vingt-quatre, le onze avril à vingt heures et trente minutes, le Conseil Communautaire de l'Intercom de la Vire au Noireau s'est réuni à la salle des fêtes de la commune déléguée de Roullours (commune de Vire Normandie), sous la présidence de Mme Catherine GOURNEY-LECONTE, Présidente de l'Intercom de la Vire au Noireau.

Les courriers de convocation et l'ordre du jour, accompagnés de la note explicative de synthèse, relatifs à la séance ont été transmis aux conseillers communautaires, par voie dématérialisée, le vingt-huit mars deux mille vingt-quatre.

Les courriers de convocation des conseillers communautaire ainsi que l'ordre du jour de la séance ont été publiés, à destination du public, sur le site internet et affiché au siège de l'Intercom de la Vire au Noireau le quatre avril deux mille vingt-quatre.

La séance est ouverte à 20h49 par Mme Catherine GOURNEY-LECONTE, Présidente de l'Intercom de la Vire au Noireau.

Conformément aux dispositions de l'article L.2121-15 du CGCT applicable à l'Établissement Public de Coopération Intercommunale (EPCI) par renvoi de l'article L. 5211-1 du CGCT, il est procédé à la nomination d'un secrétaire de séance. Mme Valérie DESQUESNE se désigne pour remplir cette fonction.

Mme la Présidente de séance indique :

- Les membres ayant donné pouvoir,
- Les membres étant représentés par leur conseiller suppléant (le cas échéant),
- Les membres s'étant excusés,

*Cf. état des présences des conseillers communautaires établi ci-après.*

Le quorum est ainsi atteint à l'ouverture de séance et a été vérifié pour chacune des délibérations examinées au cours de la séance.

**Etat de présence des conseillers communautaires**

| Noms des Conseillers             | Présents | Excusés  |  |   | Absents |
|----------------------------------|----------|--|--|---|---------|
|                                  |          | * Représenté(e)<br>par le conseiller<br>suppléant :<br>(en vertu de<br>l'article<br>L5211-6) | *A donné pouvoir à :<br>(article L. 2121-20,<br>applicable en vertu de<br>l'article L. 5211-1 du CGCT) | N'étant ni<br>représenté<br>par un<br>suppléant<br>et/ou<br>n'ayant pas<br>donné<br>pouvoir |         |
| <b>CONDE-EN-NORMANDIE</b>        |          |  |  |   |         |
| M. Xavier ANCKAERT               | X        |  |  |   |         |
| Mme Nathalie BOUILLARD           |          |  | Mme Valérie DESQUESNE  |   |         |
| Mme Catherine CAILLY             | X        |  |  |   |         |
| M. Pascal DALIGAULT              | X        |  |  |   |         |
| M. Sylvain DELANGE               |          |  | M. Manuel MACHADO  |   |         |
| Mme Valérie DESQUESNE            | X        |  |  |   |         |
| M. Jean ELISABETH                | X        |  |  |   |         |
| Mme Najat LEMERAY                |          |  | M. Pascal DALIGAULT  |   |         |
| <b>LA VILLETTE</b>               |          |  |  |   |         |
| M. Daniel BREARD                 |          |  |  |   | X       |
| <b>PERIGNY</b>                   |          |  |  |   |         |
| M. Jean-Christophe MEUNIER       |          |  |  | X   |         |
| <b>PONTECOULANT</b>              |          |  |  |   |         |
| Mme Gislaine MARIE               |          |  |  | X   |         |
| <b>SAINT-DENIS-DE-MERE</b>       |          |  |  |   |         |
| M. Manuel MACHADO                | X        |  |  |   |         |
| <b>TERRES-DE-DRUANCE</b>         |          |  |  |   |         |
| M. Jean TURMEL                   | X        |  |  |   |         |
| <b>BEAUMESNIL</b>                |          |  |  |   |         |
| M. Gilles PORQUET                | X        |  |  |   |         |
| <b>CAMPAGNOLLES</b>              |          |  |  |   |         |
| Mme Catherine GOURNEY<br>LECONTE | X        |  |  |   |         |
| <b>LANDELLES-ET-COUPIGNY</b>     |          |  |  |   |         |
| M. Denis JOUAULT                 | X        |  |  |   |         |
| <b>LE MESNIL-ROBERT</b>          |          |  |  |   |         |
| M. Jean-Claude RUAULT            | X        |  |  |   |         |
| <b>NOUES-DE-SIENNE</b>           |          |  |  |   |         |
| Mme Coraline BRISON-<br>VALOGNES | X        |  |  |   |         |
| M. Olivier JEANNEAU              | X        |  |  |   |         |
| Mme Colette JOUAULT              | X        |  |  |   |         |
| Mme Bernadette LEROY             | X        |  |  |   |         |
| M. Georges RAVENEL               | X        |  |  |   |         |
| <b>PONT-BELLANGER</b>            |          |  |  |   |         |
| M. Jean-Pierre MURIER            | X        |  |  |   |         |
| <b>SAINT-AUBIN-DES-BOIS</b>      |          |  |  |   |         |
| M. Maurice ANNE                  | X        |  |  |   |         |
| <b>SAINTE-MARIE-OUTRE-L'EAU</b>  |          |  |  |   |         |
| Mme Catherine GARNIER            | X        |  |  |   |         |

| Noms des Conseillers | Présents | Excusés  |  |   | Absents |
|----------------------|----------|--|--|---|---------|
|                      |          | * Représenté(e)<br>par le conseiller<br>suppléant :<br>(en vertu de<br>l'article<br>L5211-6) | *A donné pouvoir à :<br>(article L. 2121-20,<br>applicable en vertu de<br>l'article L. 5211-1 du CGCT) | N'étant ni<br>représenté<br>par un<br>suppléant<br>et/ou<br>n'ayant pas<br>donné<br>pouvoir |         |

#### SOULEUVRE-EN-BOCAGE

|                          |   |  |                          |   |   |
|--------------------------|---|--|--------------------------|---|---|
| Mme Annick ALLAIN        | X |  |                          |   |   |
| M. Alain DECLOMESNIL     |   |  |                          | X |   |
| M. Régis DELIQUAIRE      |   |  | M. Marc GUILLAUMIN       |   |   |
| M. Didier DUCHEMIN       |   |  | Mme Marie-Line LEVALLOIS |   |   |
| M. Marc GUILLAUMIN       | X |  |                          |   |   |
| M. Francis HERMON        | X |  |                          |   |   |
| Mme Marie-Line LEVALLOIS | X |  |                          |   |   |
| M. Eric MARTIN           |   |  |                          |   | X |
| Mme Natacha MASSIEU      |   |  |                          | X |   |
| Mme Sandrine SAMSON      |   |  |                          | X |   |
| Mme Cyndi THOMAS         |   |  |                          |   | X |

#### VALDALLIERE

|                             |   |  |  |   |   |
|-----------------------------|---|--|--|---|---|
| M. Jean-Paul ANGENEAU       | X |  |  |   |   |
| M. Frédéric BROGNIART       | X |  |  |   |   |
| Mme Caroline CHANU          |   |  |  | X |   |
| Mme Marie-Françoise DAUPRAT | X |  |  |   |   |
| M. Gilles FAUCON            | X |  |  |   |   |
| Mme Brigitte MENNIER        |   |  |  |   | X |
| Mme Sabrina SCOLA           | X |  |  |   |   |

#### VIRE NORMANDIE

|                         |   |  |                         |  |   |
|-------------------------|---|--|-------------------------|--|---|
| M. Gilles ALLEGRE       | X |  |                         |  |   |
| Mme Marie-Noëlle BALLÉ  | X |  |                         |  |   |
| M. Lucien BAZIN         | X |  |                         |  |   |
| M. Fernand CHENEL       | X |  |                         |  |   |
| Mme Marie-Ange CORDIER  | X |  |                         |  |   |
| M. Serge COUASNON       | X |  |                         |  |   |
| Mme Nicole DESMOTTES    | X |  |                         |  |   |
| M. Joël DROULLON        | X |  |                         |  |   |
| M. Corentin GOETHALS    |   |  |                         |  | X |
| Mme Catherine MADELAINE | X |  |                         |  |   |
| M. Gilles MALOISEL      | X |  |                         |  |   |
| M. Pascal MARTIN        | X |  |                         |  |   |
| Mme Marie-Odile MOREL   |   |  |                         |  | X |
| Mme Valérie OLLIVIER    |   |  |                         |  | X |
| M. Régis PICOT          |   |  | Mme Catherine MADELAINE |  |   |
| Mme Jane PIGAULT        | X |  |                         |  |   |
| Mme Annie ROSSI         | X |  |                         |  |   |
| M. Guy VELANY           |   |  | M. Gilles MALOISEL      |  |   |

|  |           |          |           |          |          |
|--|-----------|----------|-----------|----------|----------|
| <b>TOTAL</b>   | <b>41</b> | <b>0</b> | <b>7</b>  | <b>6</b> | <b>7</b> |
| <b>Nombre de Membres en exercice</b>                           |           |          | <b>61</b> |          |          |
| <b>Nombre de conseillers présents</b>                          |           |          | <b>41</b> |          |          |
| <b>Quorum</b>  |           |          | <b>31</b> |          |          |
| <b>Nombre de votants<br/>(conseillers présents + pouvoirs)</b> |           |          | <b>48</b> |          |          |

## Ordre du jour

|   |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
| <b>Approbation du procès-verbal de la séance du 12 mars 2024</b>  |   |                             |
| <b>Communication des décisions prises par délégation du Conseil Communautaire au Président conformément aux dispositions de l'article L5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) :</b> |   |                             |
| - n°DP-2024-3 du 22 mars 2024   |   |                             |
|   |   | <b>Elus référents</b>       |
| <b>A. Finances et Ressources Humaines</b>   |   |                             |
| ➤ <b>Finances</b>   |   |                             |
| <b>D2024-4-3-1</b>  | Les comptes administratifs – Exercice 2023  | <b>Mme Annie ROSSI</b>      |
| <b>D2024-4-3-2</b>  | Bilan des acquisitions et des cessions – Exercice 2023  |                             |
| <b>D2024-4-3-3</b>  | Les comptes de gestion du Trésorier – Exercice 2023   |                             |
| <b>D2024-4-3-4</b>  | Affectation des résultats   |                             |
| <b>D2024-4-3-5</b>  | Approbation du Budget Général et des Budgets Annexes – Exercice 2024  |                             |
| <b>D2024-4-3-6</b>  | Opérations de programmes :<br>a) Autorisation de programme sur l'opération 100 : Construction d'une déchèterie – Bâtiment de Réemploi – Révision de l'autorisation<br>b) Autorisation de programme sur l'opération 200 : Opération foncière pour le siège communautaire |                             |
| <b>D2024-4-3-7</b>  | Fiscalité - Vote des taux 2024<br>a) Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM)<br>b) Contribution Foncière des Entreprises (CFE)<br>c) Fiscalité additionnelle<br>d) Produit GEMAPI (Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations)                 |                             |
| <b>D2024-4-3-8</b>  | Avance de trésorerie du Budget Principal vers le Budget Annexe de la Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères (REOM)  |                             |
| ➤ <b>Ressources Humaines</b>  |   |                             |
| <b>D2024-4-3-9</b>  | Avancements de grade  | <b>M. Gilles FAUCON</b>     |
| <b>D2024-4-3-10</b>   | Créations de postes :<br>a) Agent de déchèterie<br>b) Chargé de communication<br>c) Coordonnateur santé   |                             |
| <b>D2024-4-3-11</b>   | Création des emplois saisonniers du service déchets/déchèteries   |                             |
| <b>B. Urbanisme/Habitat</b>   |   |                             |
| ➤ <b>Habitat</b>  |   |                             |
| <b>D2024-3-2-12</b>   | Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat (OPAH) Classique et OPAH Renouvellement Urbain (RU) 2020-2025 (Commune de Vire Normandie) : Versement de subventions   | <b>Mme Nicole DESMOTTES</b> |
| <b>C. Attractivité du Territoire</b>  |   |                             |
| ➤ <b>Développement économique</b>   |   |                             |
| <b>D2024-3-2-13</b>   | Signature, avec Flers Agglo, d'une convention relative au recrutement d'un chargé de mission Territoire d'industrie « Collines de Normandie »   | <b>M. Lucien BAZIN</b>      |
| <b>D2024-3-2-14</b>   | Action commerce – Dispositif ACTe (Aide aux Commerces des Territoires) – Règlement intérieur  |                             |
| <b>Questions Diverses</b>   |   |                             |

Mme la Présidente de séance soumet à l'assemblée délibérante la validation de la rédaction du procès-verbal de la séance de Conseil Communautaire du 12 mars 2024 qui a été adressé aux conseillers communautaires avec la convocation de cette présente séance. Les conseillers communautaires n'émettent aucune observation ni remarque concernant la rédaction de ce procès-verbal et approuvent ainsi, à l'unanimité, sa rédaction.

En application des dispositions de l'article L-5211.10 du Code Général des Collectivités Territoriales les décisions suivantes, prises par Mme la Présidente de l'Intercom de la Vire au Noireau, ont fait l'objet d'une communication aux membres du Conseil Communautaire :

| Numéro des décisions           | Objet   |
|--------------------------------|---|
| n°DP-2024-3<br>du 22 mars 2024 | Budget Annexe de la Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères (REOM) – Ouverture d'une ligne de trésorerie |

*Les conseillers communautaires ont été destinataires d'une copie des décisions susmentionnées qui leur a été transmise avec la convocation de la présente séance.*

Mme la Présidente informe les conseillers communautaires d'évènements concernant l'agenda de l'Intercom de la Vire au Noireau

|   |  |
|---|--|
| <b>Commission Générale<br/>(ensemble des membres du<br/>Conseil Communautaire<br/>hors presse, hors public)</b> | <b>Mercredi 17 Avril 2024 à 18h00</b><br>à la salle de spectacle de Noues-de-Sienne<br><b>Thématique</b> : Restitution de l'audit sur l'entretien des chemins de<br>randonnées communaux et intercommunaux |
| <b>Conseil Communautaire</b>  | <b>Judi 30 mai 2024 à 20h30</b><br>Salle des fêtes de la commune déléguée de Roullours   |

*Mme la Présidente de séance laisse la parole à M. Manuel MACHADO, Maire de la commune de Saint-Denis-de-Méré et conseiller communautaire, qui demande à s'exprimer.*

M. Manuel MACHADO : « Le Président de l'Association de Défense du Service Public des Déchets de l'Intercommunalité de la Vire au Noireau (ADSPDIVN), présent ce soir dans le public, demande à s'exprimer devant les membres du Conseil Communautaire. Il serait bien que vous puissiez lui laisser la parole. »

Mme Catherine GOURNEY-LECONTE : « Cette demande aurait pu m'être formulée directement par M. le Président de l'association avant l'ouverture de séance. L'ordre du jour du conseil communautaire de ce soir est déjà très chargé puisqu'il concerne la présentation des comptes administratifs et des budgets. M. FERRETTE je vous laisse la parole, vous avez deux minutes pour vous exprimer. »

M. Jean FERRETTE : « Nous vous avons distribué un document lors de votre entrée dans la salle, il présente les comptes 2022 de l'Intercom de la Vire au Noireau. Il s'agit d'un document que nous avons rédigé et mis en forme, toutefois il ne mentionne pas les résultats reportés et nous demandons, conformément au règlement, à avoir l'accès aux comptes détaillés.

Nous avons démontré que nous sommes constructifs, aussi je renouvelle devant vous notre demande de participation à la commission déchets, à laquelle nous n'avons pas eu de réponse. »

Mme Catherine GOURNEY-LECONTE : « Je rappelle que nous sommes passés d'une gestion des budgets de la M14 à la M57. Cette nouvelle gestion impose la transmission, aux conseillers communautaires, des documents liés à l'approbation des budgets dans un délai de douze jours précédant la séance du Conseil Communautaire au cours de la laquelle ils sont examinés. Ces délais ont été respectés. »

La séance se poursuit par l'examen des délibérations inscrites à l'ordre du jour du Conseil Communautaire.

## **A. Finances et Ressources Humaines**

### ➤ **Finances (Rapporteur : Mme Annie ROSSI)**

#### **D2024-4-3-1 : Les comptes administratifs – Exercice 2023**

**Les Comptes Administratifs 2023 étant en tous points conformes aux Comptes de Gestion 2023 présentés par le receveur, et suivant la présentation faite aux membres de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et aux membres du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé au Conseil communautaire d'arrêter et d'approuver les Comptes Administratifs 2023 tels que présentés.**

Conformément à l'article L1612-12 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), le compte administratif est arrêté si une majorité des voix ne s'est pas dégagée contre son adoption.

En vertu de l'article L2121-14 du CGCT (applicable aux Etablissements Publics de Coopération Intercommunale), Mme Catherine GOURNEY-LECONTE, Présidente de l'Intercom de la Vire au Noireau, peut assister aux discussions mais il lui sera demandé de quitter la salle au moment du vote. Le Conseil communautaire est ainsi appelé à désigner un(e) Président(e) de séance en lieu et place de Mme Catherine GOURNEY-LECONTE.

**Madame Annie ROSSI, Vice-présidente en charge des Finances, procède à la présentation des comptes administratifs 2023.**

**Puis, le Conseil Communautaire, après avoir :**

- **désigné à l'unanimité Mme Nicole DESMOTTES, en qualité de Présidente de séance en lieu et place de Mme Catherine GOURNEY-LECONTE qui quitte la salle,**
- **vérifié que le quorum est atteint,**
- **procède aux opérations de vote.**

#### **a) Budget Principal**

##### **Débats :**

M. Serge COUASNON : « J'ai du mal à comprendre comment vous procédez ? Il semble que nous n'ayons pas reçu les bons documents qui concernent les comptes administratifs de 2022. Ces documents ont déjà été présentés et votés en 2023 ! »

Mme Annie ROSSI : « Je ne comprends pas bien votre intervention ! Nous avons bien communiqué les éléments relatifs aux comptes administratifs 2023 et aux budgets 2024. Qu'est-ce qui vous fait dire le contraire ? »

M. Serge COUASNON : « Dans le document concernant le budget principal et présentant les résultats par section d'investissement et de fonctionnement, il est indiqué *compte administratif 2022 / budget 2023*. »

Mme Annie ROSSI : Oui, je vois, c'est la page du document qui concerne la présentation de la section d'investissement, par fonction, du budget principal. Il s'agit tout bonnement d'une erreur matérielle dans l'intitulé du document. Toutefois, je vous rassure il s'agit bien des résultats du compte administratif 2023 et du budget 2024. »

*Après avoir demandé s'il y a d'autres remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.*

## VOTE

### **Vote ordinaire à main levée :**

|   |           |          |          |               |          |
|---|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| Pour :  | <b>44</b> | Contre : | <b>1</b> | Abstentions : | <b>2</b> |
| <input checked="" type="checkbox"/> <b>Adopté à la majorité</b> <input type="checkbox"/> <b>Adopté à l'unanimité</b> <input type="checkbox"/> <b>Non adopté</b> |           |          |          |               |          |

**b) Budget annexe Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM)****Débats :**

M. Serge COUASNON : « En ce qui concerne les dépenses de personnel, pourriez-vous m'indiquer où nous retrouvons, dans cette présentation, les dépenses budgétaires imputées aux personnels de la brigade verte ? »

Mme Coraline BRISON-VALOGNES : « Nous n'avons pas inscrit de dépenses budgétaires concernant la brigade verte en raison, comme vous le savez, de la suspension des réflexions concernant la mise en place de la Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères incitative (REOMi). Ainsi, nous n'avons inscrit aucune nouvelle dépense. En fonction des décisions qui seront prises prochainement sur ce dossier, les éventuelles dépenses et coûts complémentaires feront l'objet de décisions modificatives qui seront soumises pour approbation aux membres du Conseil communautaire. »

M. Manuel MACHADO : « A combien sont évaluées les dépenses d'ores et déjà engagées pour la mise en place de la REOMi ? De l'argent public a été gaspillé, notamment 275 000 € dans la réalisation d'une enquête qui ne servira pas ! »

Mme Coraline BRISON-VALOGNES : « A ce stade, l'argent public n'a pas été gaspillé. Nous avons suspendu les décisions afin justement de ne pas en arriver à cela. L'enquête qui a servi à constituer le fichier des redevables pourra toujours nous servir demain et permettra de travailler sur la mise en place de la REOMi. »

M. Serge COUASNON : « Ce fichier des redevables ne pourra pas être utilisé car la CNIL l'a déclaré illégal ! »

Mme Coraline BRISON-VALOGNES : « Non, la CNIL a fait un rappel à la Loi, le fichier des redevables pourra toujours être utilisé en apportant quelques ajustements demandés par la CNIL. »

*Après avoir demandé s'il y a d'autres remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.*

| VOTE  |           |  |          |  |          |
|---|-----------|--|----------|--|----------|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>                            |           |  |          |  |          |
| Pour :  | <b>44</b> | Contre :   | <b>1</b> | Abstentions :                              | <b>2</b> |
| <input checked="" type="checkbox"/> <b>Adopté à la majorité</b> |           | <input type="checkbox"/> <b>Adopté à l'unanimité</b> |          | <input type="checkbox"/> <b>Non adopté</b> |          |

**c) Budget annexe Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères (REOM)****Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

*Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.*

| VOTE   |           |   |          |  |          |
|--|-----------|---|----------|--|----------|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>                 |           |   |          |  |          |
| Pour :   | <b>44</b> | Contre :  | <b>0</b> | Abstentions :                              | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Adopté à la majorité</b> |           | <input checked="" type="checkbox"/> <b>Adopté à l'unanimité</b> |          | <input type="checkbox"/> <b>Non adopté</b> |          |

**d) Budget annexe "Production Eau"****Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

*Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.*

| VOTE   |           |   |          |  |          |
|--|-----------|---|----------|--|----------|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>                 |           |   |          |  |          |
| Pour :   | <b>44</b> | Contre :  | <b>0</b> | Abstentions :                              | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Adopté à la majorité</b> |           | <input checked="" type="checkbox"/> <b>Adopté à l'unanimité</b> |          | <input type="checkbox"/> <b>Non adopté</b> |          |

**e) Budget annexe "Les Ateliers Relais"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>VOTE</b>  |           |          |          |               |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>44</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**f) Budget annexe "ZAM"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>VOTE</b>  |           |          |          |               |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>44</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**g) Budget annexe "Zone Industrielle la Papillonnière"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>VOTE</b>  |           |          |          |               |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>44</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**h) Budget annexe "La Papillonnière (PIPA) II"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>VOTE</b>  |           |          |          |               |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>44</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**i) Budget Annexe "Les Neuvillières"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.

|   |           |  |          |                                     |          |
|---|-----------|--|----------|-------------------------------------|----------|
| VOTE  |           |  |          |                                     |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |           |  |          |                                     |          |
| Pour :  | <b>44</b> | Contre :   | <b>0</b> | Abstentions :                       | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |           | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |          | <input type="checkbox"/> Non adopté |          |

**j) Autres « ZAE (Zones d'Activités Economiques) »**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.

|   |           |  |          |                                     |          |
|---|-----------|--|----------|-------------------------------------|----------|
| VOTE  |           |  |          |                                     |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |           |  |          |                                     |          |
| Pour :  | <b>44</b> | Contre :   | <b>0</b> | Abstentions :                       | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |           | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |          | <input type="checkbox"/> Non adopté |          |

**k) Budget annexe "Vente de terrains"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme Nicole DESMOTTES propose de procéder au vote.

|   |           |  |          |                                     |          |
|---|-----------|--|----------|-------------------------------------|----------|
| VOTE  |           |  |          |                                     |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |           |  |          |                                     |          |
| Pour :  | <b>44</b> | Contre :   | <b>0</b> | Abstentions :                       | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |           | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |          | <input type="checkbox"/> Non adopté |          |

Mme Catherine GOURNEY-LECONTE réintègre la salle.

**D2024-4-3-2 : Bilan des acquisitions et des cessions – Exercice 2023**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé au Conseil communautaire de prendre acte, par un vote, de la présentation du bilan des acquisitions et cessions 2023 présenté.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|   |           |  |          |                                     |          |
|---|-----------|--|----------|-------------------------------------|----------|
| VOTE  |           |  |          |                                     |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |           |  |          |                                     |          |
| Pour :  | <b>48</b> | Contre :   | <b>0</b> | Abstentions :                       | <b>0</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |           | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |          | <input type="checkbox"/> Non adopté |          |

### D2024-4-3-3 : Les comptes de gestion du Trésorier – Exercice 2023

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est demandé au Conseil communautaire de bien vouloir ratifier les comptes de gestion du Trésorier Principal et autoriser Madame la Présidente à apposer sa signature sur les documents comptables présentés.

#### Débats :

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE  |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
| Pour :  | 48 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 0 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

### D2024-4-3-4 : Affectation des résultats

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est demandé au Conseil communautaire de bien vouloir en délibérer et d'adopter les affectations des résultats, telles que présentées, pour les budgets suivant :

#### a) Budget Principal

#### Débats :

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE  |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
| Pour :  | 45 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 3 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

#### b) Budget Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM)

#### Débats :

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE  |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
| Pour :  | 45 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 3 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

#### c) Budget Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères (REOM)

#### Débats :

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

## VOTE

### Vote ordinaire à main levée :

|        |    |          |   |               |   |
|--------|----|----------|---|---------------|---|
| Pour : | 45 | Contre : | 0 | Abstentions : | 3 |
|--------|----|----------|---|---------------|---|

Adopté à la majorité       Adopté à l'unanimité       Non adopté

#### d) Production Eau

##### Débats :

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

## VOTE

### Vote ordinaire à main levée :

|        |    |          |   |               |   |
|--------|----|----------|---|---------------|---|
| Pour : | 45 | Contre : | 0 | Abstentions : | 3 |
|--------|----|----------|---|---------------|---|

Adopté à la majorité       Adopté à l'unanimité       Non adopté

#### e) Les Ateliers relais

##### Débats :

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

## VOTE

### Vote ordinaire à main levée :

|        |    |          |   |               |   |
|--------|----|----------|---|---------------|---|
| Pour : | 45 | Contre : | 0 | Abstentions : | 3 |
|--------|----|----------|---|---------------|---|

Adopté à la majorité       Adopté à l'unanimité       Non adopté

#### Concernant les autres budgets annexes

- a) « ZAM »
- b) Zone Industrielle « La Papillonnière »
- c) Parc d'Activités « La Papillonnière (PIPA) II »
- d) Zone d'Activités « Les Neuwillières »
- e) Autres ZAE (Zones d'Activités Economiques)
- f) Vente de terrains  
Parc d'Activités « La Douitée »

Considérant que ces budgets annexes sont réalisés sur la section de fonctionnement et font l'objet d'une gestion de stock, il n'y a pas lieu de délibérer, aucune décision n'est requise puisque les résultats de chacune des sections se reportent d'office, suivant la réglementation, sur le budget N+1.

#### **D2024-4-3-5 : Approbation du Budget Général et des Budgets Annexes – Exercice 2024**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, et après présentation des budgets primitifs 2024 par Mme la Vice-Présidente en charge des finances, le Conseil Communautaire est invité à voter les budgets pour l'exercice 2024.

#### a) Budget Principal

##### Débats :

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

## VOTE

| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| Pour :  | 45 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 3 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

### **b) Budget annexe de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM)**

#### **Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

## VOTE

| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| Pour :  | 45 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 3 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

### **c) Budget annexe de la Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères (REOM) – SPIC M4**

#### **Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

## VOTE

| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| Pour :  | 45 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 3 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

### **d) Budget annexe "Production Eau" – SPIC M49**

#### **Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

## VOTE

| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| Pour :  | 45 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 3 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

### **e) Budget annexe "Les Ateliers Relais"**

#### **Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|             |
|-------------|
| <b>VOTE</b> |
|-------------|

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>45</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**f) Budget annexe "ZAM"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|             |
|-------------|
| <b>VOTE</b> |
|-------------|

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>45</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**g) Budget annexe "Zone Industrielle La Papillonnière"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|             |
|-------------|
| <b>VOTE</b> |
|-------------|

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>45</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**h) Budget annexe "La Papillonnière (PIPA) II"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|             |
|-------------|
| <b>VOTE</b> |
|-------------|

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>45</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**i) Budget annexe "Les Neuvillières"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

**VOTE**

| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| Pour :   | <b>45</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**j) Budget annexe "Autres ZAE (Zones d'Activités Economiques)"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

**VOTE**

| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| Pour :   | <b>45</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**k) Budget annexe "Vente de Terrains"**

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

**VOTE**

| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| Pour :   | <b>45</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>3</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**D2024-4-3-6a : Autorisation de programme sur l'opération 100 : Construction d'une déchèterie – Bâtiment de Réemploi – Révision de l'autorisation**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé au Conseil Communautaire de réviser l'autorisation de programme de l'opération 100 telle que présentée.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

**VOTE**

| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| Pour :   | <b>47</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>1</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**D2024-4-3-6b : Autorisation de programme sur l'opération 200 : Opération foncière pour le siège communautaire - Révision de l'autorisation**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé au Conseil Communautaire :

- d'autoriser Mme la Présidente, ou son représentant, à engager les dépenses de l'opération présentée à hauteur de l'autorisation de programme et mandater les dépenses afférentes ;
- de préciser que les paiements pour l'exercice 2024 sont inscrits au budget principal 2024 ;
- de solliciter toutes subventions et aides auprès des partenaires institutionnels et financiers et de tout partenaire restant à identifier.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE   |    |          |   |               |   |
|--|----|----------|---|---------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |    |          |   |               |   |
| Pour :   | 47 | Contre : | 0 | Abstentions : | 1 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |    |          |   |               |   |

**D2024-4-3-7a : Fiscalité – Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) – Vote des taux 2024**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il convient que le Conseil communautaire valide les taux de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) 2024 tels que présentés.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE   |    |          |   |               |   |
|--|----|----------|---|---------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |    |          |   |               |   |
| Pour :   | 47 | Contre : | 0 | Abstentions : | 1 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |    |          |   |               |   |

**D2024-4-3-7b : Fiscalité – Contribution Foncière des Entreprises (CFE) – Vote des taux 2024**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il convient que le Conseil communautaire valide le taux de la Contribution Foncière des Entreprises (CFE) à hauteur de 21,83 % (8<sup>ème</sup> année et dernière année de lissage du taux).

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE   |    |          |   |               |   |
|--|----|----------|---|---------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |    |          |   |               |   |
| Pour :   | 47 | Contre : | 0 | Abstentions : | 1 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |    |          |   |               |   |

**D2024-4-3-7c : Fiscalité additionnelle – Vote des taux 2024**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il y a lieu de délibérer et de reconduire les taux votés en 2023 pour l'année 2024, tels que présentés.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE  |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
| Pour :  | 47 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 1 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

**D2024-4-3-7d : Fiscalité – Produit attendu de la taxe GEMAPI (Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations)**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est demandé au Conseil communautaire de bien vouloir arrêter et voter le produit attendu pour la taxe GEMAPI (Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations) à 160 000 euros pour l'année 2024.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE  |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
| Pour :  | 47 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 1 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

**D2024-4-3-8 : Avance de trésorerie du Budget Principal vers le Budget Annexe de la Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères (REOM)**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé au Conseil communautaire de décider que le Budget Principal verse une avance de Trésorerie de 1 500 000 € au Budget REOM, laquelle sera remboursée au Budget Principal au plus tard 1 an après le vote de la délibération.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE  |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
| Pour :  | 46 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 2 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

Mme Annie ROSSI : « Je remercie les agents du service des finances de l'Intercom, elles sont présentes ce soir, pour la qualité du travail réalisé et qui a permis la production des documents qui vous ont été présentés. C'est un travail perlé. Vous savez comment présenter les éléments pour qu'ils soient compréhensibles. »

Mme Catherine GOURNEY-LECONTE : « Je m'associe à Annie (ROSSI) pour les remerciements transmis aux agents des services de l'Intercom. »

➤ **Ressources Humaines (Rapporteur : M. Gilles FAUCON)**

**D2024-4-3-9 : Avancements de grade**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé au Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, de décider :

- de procéder à la création des postes énoncés dans le tableau ci-dessous, à effet du 1<sup>er</sup> mai 2024 :

| Nombre de postes | Intitulé du poste                                       | Grade d'avancement à créer                     | Quotité de temps de travail |
|------------------|---|--|-----------------------------|
| 1                | Directeur(trice) Général(e) des Services                | Attaché hors classe                            | Temps complet               |
| 1                | Instructeur(trice) des autorisations du droit des sols  | Rédacteur principal de 1 <sup>ère</sup> classe | Temps complet               |
| 1                | Gestionnaire budgétaire et comptable du service déchets | Rédacteur principal de 2 <sup>ème</sup> classe | Temps complet               |

- que les dépenses correspondantes seront imputées sur les crédits prévus à cet effet au budget principal (respectivement pour les 2 premiers postes) et au budget Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) (pour le 3<sup>ème</sup> poste) de l'Intercom de la Vire au Noireau.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| VOTE   |           |          |          |               |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>48</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>0</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**D2024-4-3-10a : Création d'un emploi d'agent de déchèterie**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé au Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, de décider :

- de procéder à la création d'un emploi d'agent de déchèterie à temps complet sur les grades d'adjoint technique et d'adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe.
- que la dépense sera imputée sur les crédits inscrits sur chacun de ces budgets au chapitre 012.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|  |           |          |          |               |          |
|--|-----------|----------|----------|---------------|----------|
| VOTE   |           |          |          |               |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |           |          |          |               |          |
| Pour :   | <b>48</b> | Contre : | <b>0</b> | Abstentions : | <b>0</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |           |          |          |               |          |

**D2024-4-3-10b : Création d'un emploi de chargé de communication**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé du Conseil Communautaire, après en avoir délibéré :

- de procéder à la création d'un emploi de chargé de communication sur le grade d'attaché à temps complet.
- de dire que la dépense sera imputée sur les crédits inscrits sur chacun de ces budgets au chapitre 012.

**Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|   |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| VOTE  |    |  |   |                                     |   |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
| Pour :  | 48 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 0 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

**D2024-4-3-10c : Création d'un emploi de coordonnateur santé**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé du Conseil Communautaire, après en avoir délibéré :

- de procéder à la création d'un emploi de coordonnateur santé à temps complet sur le grade d'attaché.
- de dire que la dépense sera imputée sur les crédits inscrits sur chacun de ces budgets au chapitre 012.

**Débats :**

M. Pascal MARTIN : « Je souhaite remercier les élus de l'Intercom qui ont montré leur engagement et leur investissement dans la recherche de solutions face à la gravité de la situation liée à la pénurie de médecins traitants sur le territoire. L'ouverture de l'unité des soins non programmés à l'hôpital, il y a deux semaines, était une chose inattendue. Les médecins généraux peuvent désormais proposer une solution aux patients. Tout le monde est ainsi rassuré, les patients sans médecins traitants savent désormais où se rendre pour être soignés, et les médecins vont pouvoir être soulagés d'une partie des prises en charge. C'est une première mesure qui donne une lueur d'espoir dans ce marasme. Cette unité de soins non programmés a bien démarré puisqu'elle enregistre une quinzaine de consultations par jour. »

Mme Annie ROSSI : « Une autre bonne nouvelle c'est que l'IRSA (Institut inter Régional pour la Santé), qui s'occupe entre autre des bilans de prévention, était susceptible de quitter la commune de Vire car ses locaux étaient devenus inadaptes. Cette semaine, nous avons pu leur proposer de visiter des bureaux qui seront mis à disposition gratuitement par la Clinique de Vire. L'IRSA va donc pouvoir rester sur le territoire et ses dirigeants nous ont informé qu'ils pourront augmenter le temps de permanence à deux jours par semaine si besoin. »

Après avoir demandé s'il y a d'autres remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|   |    |  |   |                                     |   |
|---|----|--|---|-------------------------------------|---|
| VOTE  |    |  |   |                                     |   |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |    |  |   |                                     |   |
| Pour :  | 48 | Contre :   | 0 | Abstentions :                       | 0 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |    | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |   | <input type="checkbox"/> Non adopté |   |

## **D2024-4-3-11 : Création de postes non permanent pour accroissement saisonnier d'activité**

Suivant les avis favorables de la commission « Finances, Moyens Généraux et Personnel » réunie le 18 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est proposé du Conseil Communautaire, après en avoir délibéré :

- de procéder à la création de 5 emplois saisonniers d'adjoint technique à temps complet pour la période estivale ;
- de dire que la dépense sera imputée sur les crédits inscrits sur chacun des budgets concernés au chapitre 012.

### **Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE   |    |          |   |               |   |
|--|----|----------|---|---------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |    |          |   |               |   |
| Pour :   | 48 | Contre : | 0 | Abstentions : | 0 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |    |          |   |               |   |

## **B. Urbanisme et Habitat**

- Habitat (Rapporteur : Mme Nicole DESMOTTES)

### **D2024-4-3-12 : Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat (OPAH) Classique et OPAH Renouvellement Urbain (RU) 2020-2025 (Commune de Vire Normandie) – Versement de subventions**

Suivant les avis favorables de la commission « Urbanisme/Habitat » réunie le 29 février 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est demandé au Conseil communautaire d'autoriser le versement des subventions présentées, au vu des factures acquittées et visées par l'animateur de l'OPAH, pour un montant total de 1 000 €, étant précisé que la dépense sera imputée au compte n°20422.

### **Débats :**

Il n'y a aucune intervention.

Après avoir demandé s'il y a des remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

| VOTE   |    |          |   |               |   |
|--|----|----------|---|---------------|---|
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>   |    |          |   |               |   |
| Pour :   | 48 | Contre : | 0 | Abstentions : | 0 |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité <input type="checkbox"/> Non adopté |    |          |   |               |   |

## **C. Attractivité du Territoire**

- Développement Economique (Rapporteur : M. Lucien BAZIN)

### **D2024-3-2-13 : Signature, avec Flers Agglo, d'une convention relative au recrutement d'un chargé de mission Territoire d'industrie « Collines de Normandie »**

Suivant les avis favorables de la commission Attractivité du territoire réunie le 7 février 2024 et du Bureau réuni le 20 mars 2024, il est proposé au conseil communautaire de bien vouloir, après en avoir délibéré, habiliter Madame la Présidente, ou son représentant, à signer la convention de recrutement d'un chargé de mission Territoire d'industrie, présentée aux conseillers communautaires, ainsi que tout document nécessaire à la mise en œuvre de cette dernière.

**Débats :**

M. Serge COUASNON : « Territoire d'industrie était un concept intéressant car il aurait dû améliorer les transports inter-territoire. Je déplore que nous n'ayons jamais eu de présentation d'un bilan sur ce que ce dispositif a pu apporter à notre territoire. Est-ce que cela a permis l'installation de nouvelles structures sur notre territoire, je n'en suis pas sûr, car seule Flers agglo a pu développer une zone d'activités de 40 hectares !

Le Président représentait l'Intercom de la Vire au Noireau au sein de ce partenariat avec Flers Agglo, la nouvelle Présidente de l'Intercom de la Vire au Noireau va-t-elle s'impliquer également dans ce dispositif au même titre que M. Yves GOASOUE, Président de Flers Agglo ? »

M. Lucien BAZIN : « Un grand nombre d'industries locales ont bénéficié d'un accompagnement dans le cadre du dispositif territoire d'industrie. Ce qui motive les entreprises à s'implanter sur un territoire c'est d'abord une image. C'est cela que permet aussi territoire d'industrie, c'est de promouvoir l'image de nos territoires. Pour mémoire, l'entreprise RW Couture et l'école de production FIL en Normandie sont venues s'implanter sur notre territoire car nous avons le label territoire d'industrie, c'est une image de marque.

La convention que nous vous soumettons ce soir est liée à l'embauche d'un technicien qui sera chargé d'accompagner les entreprises qui ont répondu à l'appel à projet France 2030. Nous allons rentrer dans une phase d'accélération de ce dispositif. »

M. Serge COUASNON : « Ce poste sera-t-il basé à Flers ? »

M. Lucien BAZIN : « Pas uniquement, le technicien exercera ces missions à 50 % pour l'Intercom de la Vire au Noireau et 50 % pour Flers Agglo. Il sera ainsi basé pour moitié de son temps à Flers Agglo et pour l'autre moitié à l'Intercom de la Vire au Noireau. »

Après avoir demandé s'il y a d'autres remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|   |           |  |          |                                     |          |
|---|-----------|--|----------|-------------------------------------|----------|
| <b>VOTE</b>                                   |           |  |          |                                     |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |           |  |          |                                     |          |
| Pour :  | <b>48</b> | Contre :   | <b>0</b> | Abstentions :                       | <b>0</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |           | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |          | <input type="checkbox"/> Non adopté |          |

**D2024-3-2-14 : Action commerce – Dispositif ACTe (Aide aux Commerces des Territoires) – Règlement intérieur**

Suivant les avis favorables de la commission « Attractivité du Territoire » réunie le 20 mars 2024 et du Bureau communautaire réuni le 20 mars 2024, il est demandé au Conseil communautaire d'approuver le règlement intérieur régissant les modalités d'application du dispositif ACTe, présenté aux conseillers communautaires.

**Débats :**

M. Lucien BAZIN : « L'enveloppe allouée à ce dispositif est de 500 000 €. »

Après avoir demandé s'il y a d'autres remarques et/ou observations, Mme la Présidente propose de procéder au vote.

|   |           |  |          |                                     |          |
|---|-----------|--|----------|-------------------------------------|----------|
| <b>VOTE</b>                                   |           |  |          |                                     |          |
| <b>Vote ordinaire à main levée :</b>          |           |  |          |                                     |          |
| Pour :  | <b>48</b> | Contre :   | <b>0</b> | Abstentions :                       | <b>0</b> |
| <input type="checkbox"/> Adopté à la majorité |           | <input checked="" type="checkbox"/> Adopté à l'unanimité |          | <input type="checkbox"/> Non adopté |          |

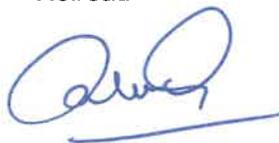
Mme Catherine GOURNEY-LECONTE: « Je proclame la clôture de la présente séance du Conseil Communautaire et vous souhaite une bonne soirée et un bon retour chez vous. »

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 22h35.

Signatures de  
**Mme Valérie DESQUESNE**  
Secrétaire de séance



Signature de  
**Mme Catherine GOURNEY-LECONTE**  
Présidente de l'Intercom de la Vire au  
Noireau



Date de publication (mise en ligne sur le site internet de l'Intercom de la Vire au Noireau <https://www.vireaunoireau.fr/> ; rubrique des « actes administratifs ») : 31 MAI 2024

Le présent procès-verbal est consigné au registre.

Les délibérations y afférentes peuvent être consultées :

- sur le site internet de l'Intercom de la Vire au Noireau : <https://www.vireaunoireau.fr/> (rubrique « Actes administratifs »)
- au siège administratif de la Communauté de Communes Intercom de la vire au Noireau - 20, Rue d'Aignaux – Vire – 14500 VIRE NORMANDIE aux jours et horaires d'ouverture au public.